



PREREQUIS/PUBLIC

- Aucun prérequis.
- Responsables d'évacuation.



DUREE

7 heures



METHODES ET MOYENS PEDAGOGIQUES

- Modalité : en présentiel.
- Méthodes : apports théoriques, échanges interactifs, scénarios pédagogiques.
- Matériel : moyens d'évacuation (de l'entreprise), chronomètre, générateur de fumée, gilets et brassards.
- Ressources : procédures et consignes (de l'entreprise), support et livret de formation.
- Intervenant : Sapeur-Pompier, SSIAP.



MODALITES D'EVALUATION

- Test de positionnement.
- QCM.
- Exercice pratique.
- Questionnaire de satisfaction.



OBJECTIFS

- Connaître les consignes de sécurité et d'évacuation.
- Connaître le rôle et missions des équipiers et des coordinateurs.
- Connaître les différents équipements de sécurité incendie et leur fonctionnement.
- Diriger et encadrer l'évacuation des personnes.
- Organiser un exercice d'évacuation.



PROGRAMME

- 1) Cadre réglementaire et responsabilités
 - Règlementation
 - ERP
 - Missions et responsabilités du coordinateur évacuation
 - Relations avec la direction et les secours
- 2) Procédures d'alerte
 - Détection, levée de doute, alerte interne

- Déclenchement de l'alarme générale
 - Alerte externe (pompiers, forces de l'ordre, services techniques)
 - Transmission d'informations essentielles (lieu, type d'incident, effectifs, victimes éventuelles)
- 3) Organisation de l'évacuation et du PC de crise
- Constitution d'un poste de commandement (lieu, outils, moyens de communication)
 - Schéma hiérarchique : coordinateur, guides, serre-files
 - Gestion des moyens disponibles (talkies, téléphone, plans, registre d'évacuation)
- 4) Gestion du poste de commandement en situation
- Centralisation des informations (qui est sorti, qui reste à l'intérieur, zones vérifiées)
 - Communication bidirectionnelle (PC ? guides/serre-files ? secours)
 - Priorisation des actions et décisions rapides
- 5) Visite du site et reconnaissance
- Lecture des plans de sécurité
 - Repérage des points sensibles (cuisines, buanderies, locaux techniques, chambres PMR)
 - Localisation du poste de commandement et des points de rassemblement
- 6) Exercices de procédures d'alerte
- Simulation de levée de doute et déclenchement d'alarme
 - Exercices de communication interne (radio, téléphone)
 - Mise en place d'un registre de suivi des occupants
- 7) Mise en situation réelle : gestion d'un poste de commandement
- Mise en place du PC sécurité dans un lieu défini de l'hôtel
 - Répartition des rôles : coordinateur, guides, serre-files, agents d'accueil
 - Gestion d'une évacuation simulée avec transmission d'informations en temps réel
 - Simulation d'incidents additionnels (victime isolée, issue bloquée, alarme non entendue)
- 8) Débriefing de l'exercice
- Analyse des points forts et axes d'amélioration
 - Retour sur la gestion du stress et de la communication
 - Correction du schéma d'organisation de la sécurité incendie



MODALITES ET DELAIS D'ACCES

En intra (groupe de 1 à 10 participants de la même entreprise) :

- Planification au choix de l'entreprise (dates, horaires et lieu de la formation).
- La demande est traitée sous 48H. Merci de nous contacter par email ou téléphone.



TARIF

Pour toute demande de devis, merci de nous contacter par mail ou par téléphone.



ACCESSIBILITE

Cette formation peut être accessible aux personnes en situation de handicap. Afin d'étudier la faisabilité ainsi que les mesures de compensation, merci de nous contacter pour une analyse personnalisée de vos besoins.



TAUX DE REUSSITE

100%



TAUX DE SATISFACTION

92%